**Załącznik nr 5** – Wzór umowy

UMOWA nr ZP-RZ/\_\_\_/2025

zawarta \_\_.\_\_.2025 r. w Bydgoszczy (dalej: „UMOWA”) pomiędzy:

**Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją w Bydgoszczy - spółką z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Bydgoszczy (85-817), przy ul. Toruńskiej 103, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy, do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000051276, NIP: 554 030 92 41, REGON: 090563842, numer BDO: 000024031 o kapitale zakładowym w wysokości 369 088 000,00 zł, zwaną w dalszej treści UMOWY „Zamawiającym”, którą reprezentują:

- ……………………………………….. - …………………………………………

- ……………………………………….. - …………………………………………

a

…………………………………………….. z siedzibą w …………………………

(…-….), przy ul. …………………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS …………………….., NIP: …………………………, REGON: ………………………, o kapitale zakładowym w wysokości …………………….. zł,

zwaną w dalszej treści UMOWY „Wykonawcą”, którą reprezentuje / reprezentują:

…………………………………………..

…………………. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ……………………., ul. …………., …-… ……………, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: …………….., REGON: ……………….., nr PESEL ……………………………., zwanym w dalszej treści UMOWY „Wykonawcą”.

W rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta UMOWA o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot UMOWY**

* + - 1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania zamówienie pn.: **„Remont podajnika dozującego kamień wapienny do instalacji ITPO”** w zakresie i na warunkach określonych w:
      2. UMOWIE
      3. opisie przedmiotu zamówieniastanowiącym załącznik nr 3 do UMOWY.
      4. ofercie Wykonawcy:
  1. Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do UMOWY.
  2. Wykazie cen, stanowiącym załącznik nr 2 do UMOWY.
     + 1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji UMOWY strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.
       2. Wykonawca wykona przedmiot UMOWY z należytą starannością.

**§ 2**

**Termin wykonania**

Strony ustalają, że Wykonawca wykonaprzedmiot UMOWY w terminie **od 10.11.2025 do 15.12.2025 r.**

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ustalone ostatecznie na podstawie niezmiennych do końca realizacji cen jednostkowych (określonych przez Wykonawcę w ofercie – w „Wykazie cen”) oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych usług.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT): ................... zł, słownie: ................................. złotych …/100, w tym:
3. wartość netto (bez podatku VAT): ..................... zł, słownie: ........................ złotych …/100;
4. podatek VAT ……..%: ................ zł, słownie: .............................................. złotych …/100.
5. Przyjęta forma wynagrodzenia oznacza, że za usługi niewykonane przez Wykonawcę, choć objęte UMOWĄ nie należy się wynagrodzenie, w związku z czym ulegnie ono obniżeniu na zasadzie ekwiwalentności świadczeń stron.
6. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych usług, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

**§ 4**

**Płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot UMOWY odbędzie się fakturą końcową wystawioną po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu UMOWY.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego przedmiotu UMOWY.
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosić do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi*.* Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **........................................................................................***(numer rachunku bankowego)*
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

**§ 5**

**Pełnomocnicy stron**

* 1. Zamawiający ustanawia …………………….. łącznie z ………………… lub z ……… (imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail) uprawnionymi do:

1. kontaktów z Wykonawcą,
2. uczestniczenia w uzgadnianiu realizacji przedmiotu UMOWY,
3. dokonania odbioru przedmiotu UMOWY i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu UMOWY,

w granicach umocowania nadanego im UMOWĄ.

* 1. Wykonawca ustanawia ………………………... (imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail) uprawnionym do:
     1. kontaktów z Zamawiającym,
     2. powiadomienia Zamawiającego o terminie rozpoczęcia realizacji przedmiotu UMOWY,
     3. uzgadniania z Zamawiającym wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu UMOWY,
     4. przekazania przedmiotu UMOWY i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu UMOWY,

w granicach umocowania nadanego mu UMOWĄ.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający jest zobowiązany do:

1. udostępnienia przyłącza elektrycznego 230/400V w celu dostarczenia energii elektrycznej,
2. udostępnienia wózka widłowego o udźwigu 3,5 tony i długości wideł L=1,2m oraz suwnicy o udźwigu 3,2 tony na potrzeby związane z prowadzonymi pracami,
3. udostępnienia Wykonawcy posiadanej dokumentacji technicznej,
4. powiadomienia Wykonawcy o możliwości przystąpienia do wykonania przedmiotu UMOWY,
5. dokonania odbioru przedmiotu UMOWY - protokołem odbioru końcowego przedmiotu UMOWY.

**§ 7**

**Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu (Kierownikowi obiektu) najpóźniej tydzień przed rozpoczęciem prac:
2. listy wszystkich pracowników biorących udział w wykonaniu przedmiotu UMOWY (imię i nazwisko pracownika, jego numer PESEL, a jeżeli numeru PESEL nie posiada – numer paszportu) wraz z numerami rejestracyjnymi pojazdów, które będą wjeżdżały na teren obiektu; wszystkie pojazdy wjeżdżające i wyjeżdżające z terenu obiektu będą rejestrowane,
3. harmonogramu prac, sporządzonego wg elementów „Wykazu cen”,
4. Poinformowania swoich pracowników o zasadach poruszania się na terenie obiektu w rejonie wykonywania przedmiotu UMOWY oraz przestrzegania zakazu wykonywania jakichkolwiek zdjęć obiektu za wyjątkiem zdjęć dokumentujących wykonywanie usługi.
5. Zapewnienia wykwalifikowanych pracowników oraz urządzeń i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu UMOWY.
6. Zapewnienia stosownego nadzoru nad prawidłowością i bezpieczeństwem wykonywanych prac przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia w zakresie prowadzonych prac.
7. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów BHP, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie prac, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie ich trwania na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi pracami.
8. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami,   
   w tym także ruchem pojazdów.
9. Zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie prac i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie ich wykonywania.   
   W przypadku uszkodzenia sprzętu Zamawiającego koszty naprawy lub wymiany na nowe pokrywa Wykonawca.
10. Dbania o porządek na terenie prowadzonych prac oraz utrzymywanie terenu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
11. Uporządkowania terenu po zakończeniu usługi, zaplecza, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt naprawy zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów.
12. Kompletowania w trakcie realizacji zamówienia wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawnymi oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
13. Usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór Zamawiającego w trakcie trwania prac w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
14. Ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu UMOWY, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
15. Niezwłocznego informowania Zamawiającego (Pełnomocnika) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia prac.
16. Prowadzenia prac w sposób niezakłócający normalnego użytkowania obiektów Zamawiającego.
17. Poniesienia przez Wykonawcę wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu UMOWY.
18. Przedłożenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej.
19. Zachowania pełnej poufności w zakresie zleconych prac (metod, okoliczności i efektów).
20. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Opisem przedmiotu zamówienia i oświadcza, że jest w stanie wykonać prace objęte przedmiotem UMOWY na warunkach określonych w UMOWIE.
21. Wykonawca oświadcza i gwarantuje Zamawiającemu, iż dysponuje stosownymi zasobami ludzkimi, narzędziami, środkami finansowymi, uprawnieniami oraz doświadczeniem, co umożliwi sprawną oraz zgodną z profesjonalnym charakterem działalności Wykonawcy realizację przedmiotu UMOWY.
22. Prowadzenia prac od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach 6.00 – 18.00 na terenie czynnego obiektu.
23. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu UMOWY kończy się okres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (dot. polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, który został przedłożony Zamawiającemu wraz z ofertą), to Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć odpowiedni dokument ubezpieczenia potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł oraz z terminem ubezpieczenia nie krótszym niż termin wykonania przedmiotu UMOWY, o którym mowa w § 2.

**§ 8**

**Odbiory**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot UMOWY.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu UMOWY będzie spisany protokół odbioru końcowego przedmiotu UMOWY zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
3. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
4. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
5. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
6. wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze, w tym kompletną dokumentację powykonawczą,
7. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
8. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może wyznaczyć termin na ich usunięcie lub odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
   2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
   3. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
   4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od UMOWY lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu UMOWY zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego:
   2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu UMOWY w wysokości 100,00 (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wskazanego w § 2,
   3. za odstąpienie od UMOWY z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
   4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od UMOWY z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym (czyli z winy umyślnej) Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 10**

**Rękojmia za wady**

* + - 1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu UMOWY wynosi 12 miesięcy, licząc od daty ustalonej w protokole odbioru końcowego przedmiotu UMOWY.
      2. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad wykonanego przedmiotu UMOWY (podczas jego użytkowania) lub w przypadku wystąpienia awarii w okresie rękojmi za wady, obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub telefonicznie niezwłocznie po ujawnieniu się wady. Reklamacja przekazana telefonicznie zostanie bezzwłocznie potwierdzona pismem.
      3. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację w ciągu 3 dni.
      4. Po bezskutecznym upływie terminu jak wyżej reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

1. Wykonawca, w ramach serwisu gwarancyjnego, jest zobowiązany:
   1. W przypadku stwierdzenia ewentualnych wad wykonanego przedmiotu UMOWY - do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od powiadomienia przez Zamawiającego,
   2. Wykonawca w okresie rękojmi za wady poniesie wszystkie koszty związane   
      z usuwaniem awarii i usterek,
2. W razie opóźnienia się z wykonaniem obowiązków rękojmi Zamawiający - po uprzedzeniu Wykonawcy – może powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej i obciążyć kosztami Wykonawcę.

**§ 11**

**Odstąpienie od UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (dalej: „Kodeks cywilny”) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od UMOWY w następujących sytuacjach:
   * 1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie UMOWY nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia UMOWY,
     2. niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu UMOWY w terminie określonym w § 2, Zamawiający może odstąpić od UMOWY bez wyznaczenia terminu dodatkowego,
     3. w razie stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę.
     4. gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu UMOWY bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje wykonywania przedmiotu UMOWY pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od UMOWY, jeżeli:
   1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru,
   2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od UMOWY powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Strony mogą odstąpić od UMOWY w terminie do 30 dni po upływie terminu jej wykonania, określonego w § 2 UMOWY.
5. W wypadku odstąpienia od UMOWY, Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od UMOWY, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych elementów przedmiotu UMOWY na dzień odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od UMOWY postanowienia § 9 UMOWY zachowują moc.

**§ 12**

**Zmiana UMOWY**

* + - 1. Zmiana postanowień UMOWY może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
      2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej UMOWY w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna   
         z następujących okoliczności:

1. nastąpi zmiana stawki podatku VAT. Zmiana taka spowoduje odpowiednią (dla zakresu niewykonanej części UMOWY) zmianę kwoty brutto oraz stawki i kwoty podatku VAT, określonych w § 3 ust. 2 UMOWY,
2. z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonywania czynności przewidzianych UMOWĄ, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
3. inne niewymienione zmiany korzystne dla Zamawiającego.
4. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
5. konieczność zmiany UMOWY spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
6. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie   
   w UMOWIE;
7. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian UMOWY;
8. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 3;
9. łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w UMOWIE,
10. UMOWA nie została wykonana w terminie, o którym mowa w § 2, a konieczność przedłużenia terminu wykonania UMOWY nie wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
    * + 1. Zmianę postanowień zawartych w UMOWIE uznaje się za istotną, jeżeli:
    1. zmienia ogólny charakter UMOWY, w stosunku do charakteru UMOWY w pierwotnym brzmieniu;
    2. nie zmienia ogólnego charakteru UMOWY i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
11. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu   
    o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjętoby oferty innej treści,
12. zmiana narusza równowagę ekonomiczną stron na korzyść Wykonawcy   
    w sposób nieprzewidziany pierwotnie w UMOWIE,
13. zmiana znacznie rozszerza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z UMOWY,
14. polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 2 pkt 5.
    * + 1. Zarówno wystąpienie jakichkolwiek okoliczności jak i konieczność wprowadzenia zmian do UMOWY wymagają pisemnego zawiadomienia drugiej strony UMOWY o zamiarze wprowadzenia zmian z uzasadnieniem i określeniem skutków finansowych wprowadzanych zmian.
        2. Zmiana pełnomocników stron, wskazanych w § 5 UMOWY, nie stanowi zmiany UMOWY. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie UMOWY pod rygorem nieważności. Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje nowo wskazanych osób będą spełniać warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§ 13**

**Ochrona Danych Osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z klauzulą informacyjną Zamawiającego (zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.mwik.bydgoszcz.pl/index.php/ogloszenia-o-przetargach/informacja-o-rodo>) swoich pracowników, których dane zamieścił w ofercie lub UMOWIE, informując ich, że ich dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się w pierwszej korespondencji przesłać do pracowników Zamawiającego wymienionych w § 5 ust. 1 swoją klauzulę informacyjną informując ich o fakcie przetwarzania ich danych osobowych (np. pisemnie, e-mailem).

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść, bądź obciążyć na rzecz osoby trzeciej wierzytelności powstałej w związku z wykonaniem przedmiotu UMOWY. Jakakolwiek cesja lub przelew wierzytelności stanowią podstawę do odstąpienia od UMOWY przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.
2. W sprawach nieuregulowanych w UMOWIE będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Jakiekolwiek spory mające związek z wykonywaniem UMOWY będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. UMOWA została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim,   
   w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i w jednym egzemplarzu dla Zamawiającego.

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załącznik nr 6** – Opis przedmiotu zamówienia

Nr sprawy: **Z-204/U/RZ/2025**

Zamówienie pn. **„Remont podajnika dozującego kamień wapienny do instalacji ITPO”**

ZAMAWIAJACY: **Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o.**

Opis przedmiotu zamówienia

pn.: „**Remont podajnika dozującego kamień wapienny do instalacji ITPO”**

**1. Przedmiot zamówienia**

**a) Przedmiotem zamówienia jest:**

Wykonanie remontu podajnika ślimakowego PSW-120/2,7 dozującego kamień wapienny do pieca fluidalnego na instalacji ITPO .

**b) Opis pracy przedmiotu zamówienia:**

Zadaniem podajnika dozującego kamień wapienny jest transport kamienia wapiennego z silosu kamienia wapiennego i piasku z silosu piasku do pieca fluidalnego.

**c) Zasada działania**

**Zasada działania -** ruch obrotowy ślimaka wymuszony jest silnikiem z motoreduktorem i powoduje przemieszczanie się w przestrzeni między zwojowej transportowanego kamienia wapiennego poprzez króciec wylotowy do pieca fluidalnego.

**2. Ogólny Zakres prac**

1. Demontaż i montaż wszystkich elementów podajnika dozującego kamień wapienny podlegających remontowi.
2. Przegląd i remont podajnika dozującego kamień wapienny wraz z zespołem napędowym motoreduktora.
3. Ogólna ocena stanu podajnika dozującego kamień wapienny.
4. Sporządzenie raportu oceniającego stan urządzenia.

**2.1. Szczegółowy zakres prac:**

1. Odłączenie i zabezpieczenie instalacji elektrycznej.
2. Demontaż wszystkich podzespołów mechanicznych i osprzętu wchodzących w skład podajnika ślimakowego kamienia wapiennego PSW 120/7 (Załącznik nr 1).
3. Zabezpieczenie przed przemieszczeniem rurociągów i urządzeń współpracujących z podajnikiem po jego demontażu.
4. Remont silnika NORD, typ SK80L/6 F(Załącznik nr 3). : w tym wymiana łożysk silnika łącznie z łożyskowaniem wentylatora chłodzącego oraz uszczelnień silnika, sprawdzenie silnika od strony elektrycznej, pomiary uzwojeń. Pomiary elektryczne silnika wraz z wykonaniem protokołu z pomiarów
5. Remont Przekładni NORD, typ SK 2282AZ-80S/4 F. (Załącznik nr 2): w tym wymiana łożysk, uszczelnień, oleju, ocena stanu technicznego. .
6. Wymiana łożysk i uszczelnień podajnika (Łożysko końcowe typ FC208. Łożysko od strony napędu – brak danych, do weryfikacji przez Wykonawcę).
7. Przegląd i naprawa ślimaka podajnika: drobne naprawy, sprawdzenie mocowania, ocena stanu technicznego.
8. Wymiana filtra Pi0121/UM/TS zamontowanego na podajniku.
9. Przegląd i naprawa obudowy podajnika: drobne naprawy, wymiana uszczelnień.
10. Wymiana klamer zamykających oraz uszczelnienia włazu rewizyjnego na kanale dolotowym do podajnika.
11. Montaż podajnika wraz z podzespołami współpracującymi na stanowisku wraz podłączenie elektryczne.
12. Uruchomienie podajnika dozującego kamień wapienny wraz z podzespołami współpracującymi, sprawdzenie szczelności rurociągów oraz poprawności działania podajnika dozującego kamień wapienny.
13. Opracowanie raportu końcowego, który powinien zawierać:

* Ocena stanu technicznego przedmiotu zamówienia,
* Zalecenia odnośnie dalszej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

**Wszystkie części montowane przez Wykonawcę tj. łożyska, uszczelnienia itp. muszą być fabrycznie nowe.**

**3. Obowiązki Wykonawcy:**

1. Odłączenie, zabezpieczenie instalacji elektrycznej i ponowne podłączenie podajnika dozującego kamień wapienny do zasilania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony mienia MWiK w Bydgoszczy znajdującego się na terenie realizacji prac przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także do zapewnienia odpowiednich środków ochrony przeciwpożarowej zgodnie z obowiązującymi przepisami..
3. Każdorazowe przybycie Wykonawcy na teren zakładu należy potwierdzić pisemnie w sterowni u mistrza ITPO.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do usuwania odpadów i śmieci związanych z realizacją zadania oraz ich utylizacji we własnym zakresie.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu, na którym były prowadzone prace i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót w stanie nie gorszym niż zastał.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich pracach lub częściach koniecznych do wykonania remontu, a niewchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku wystąpienia konieczności realizacji robót dodatkowych, nieuwzględnionych w powyższym zakresie, zostaną one powierzone Wykonawcy na podstawie odrębnego zlecenia, po przedstawieniu przez Wykonawcę uzasadnienia technicznego konieczności ich wykonania, przy czym na etapie zawarcia umowy nie istniały przesłanki wskazujące na potrzebę ich realizacji.
8. W przypadku stwierdzenia, że stan techniczny urządzeń lub podzespołów nie kwalifikuje ich do remontu z uwagi na nadmierne zużycie bądź brak dostępności części zamiennych na rynku, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzeń lub podzespołów zastępczych o funkcjonalności równoważnej z oryginalnymi.
9. Wykonawca przeprowadzi prace związane z przedmiotem umowy od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach 6.00 -18.00.
10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie zużyte lub uszkodzone elementy, które zostały wymienione w ramach realizowanego zakresu prac, nie później niż w dniu odbioru końcowego.
11. Jeżeli stan techniczny danego elementu lub urządzenia uniemożliwia jego skuteczną naprawę albo koszt naprawy przekroczy 60% wartości nowego elementu/urządzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz cen nowych, równoważnych elementów lub urządzeń możliwych do zastosowania.

**4. Zobowiązania zamawiającego:**

Zamawiający udostępni: przyłącze elektryczne 230/400V w celu dostarczenia energii elektrycznej, wózek widłowy o udźwigu 3,5 tony i długości wideł L=1,2m oraz suwnicy o udźwigu 3,2 tony na potrzeby związane z prowadzonymi pracami. Z uwagi na postój technologiczny i wykonywanie innych zadań przez obsługę ITPO, wózek widłowy oraz suwnica będą mogły być wykorzystywane tylko na niezbędny okres w celu załadunku i rozładunku. Zakres pracy suwnicy ograniczony przez zainstalowane urządzenia technologiczne.

Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadaną dokumentację techniczną.

**5. Gwarancje:**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną pracę oraz zastosowane części na okres nie krótszy niż 12 miesięcy, liczony od daty podpisania Protokołu Odbioru końcowego. W tym okresie Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad fizycznych i prawnych powstałych z przyczyn tkwiących w wykonanych pracach lub dostarczonych częściach. Gwarancja obejmuje również koszty robocizny, materiałów oraz dojazdu niezbędnych do przeprowadzenia napraw gwarancyjnych.

**6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

10.11.2025 – 15.12.2025

Planowany termin zakończenia prac, podpisanie protokołu odbioru – nie później niż 15 grudzień 2025.

**7. Inne informacje**

Wykonawca dostarczy przed rozpoczęciem prac listy osób i pojazdów wjeżdżających, na czas prowadzenia prac.

Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby nadzorującej prace i udostępnienie jej danych kontaktowych.

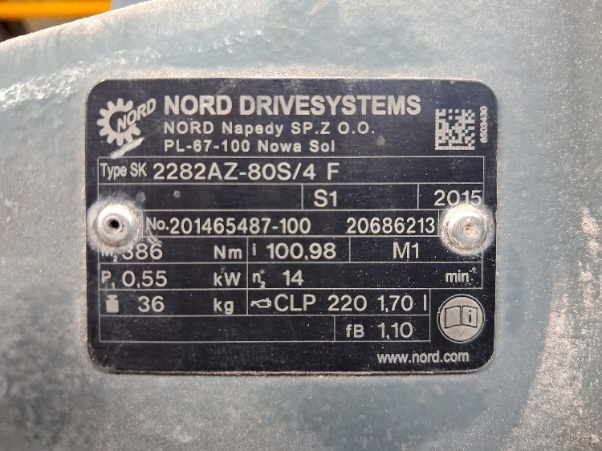
Zamawiający zawiadomi wykonawcę o terminie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy z co najmniej z 5-dniowym wyprzedzeniem.

**8. Załączniki**

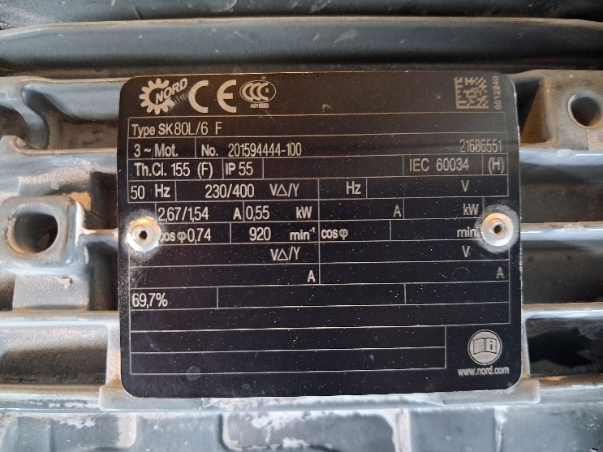
* + 1. **Załącznik nr 1**

****

* + 1. **Załącznik nr 2**

****

* + 1. **Załącznik nr 3**

** **

**Załącznik nr 7** – Klauzula Informacyjna

Nr sprawy: **Z-204/U/RZ/2025**

Zamówienie pn. **„Remont podajnika dozującego kamień wapienny do instalacji ITPO”**

ZAMAWIAJACY: **Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA**

**W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej jako: „**RODO**”), poniżej Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym oraz zasadach, na jakich będzie się to odbywało.

1. Administratorem danych osobowych osób, których dane zostają przekazane Zamawiającemu przez wykonawców w związku z ubieganiem się przez wykonawców o udzielenie zamówienia są: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy sp. z o.o., ul. Toruńska 103, 85-817 Bydgoszcz.
2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [wojciechowski@mwik.bydgoszcz.pl](mailto:wojciechowski@mwik.bydgoszcz.pl) lub pod nr telefonu 693-168-329.
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania oraz dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Dane osobowe mogą być także przetwarzane w celu zawarcia umowy z wybranym wykonawcą oraz właściwego rozliczenia sposobu wydatkowania środków uzyskanych na sfinansowanie zamówienia.
4. Dane osobowe są przetwarzane na następujących podstawach:

* dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
* dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego tj. w celu poprawnego przygotowania oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również w celu prawidłowego wydatkowania środków uzyskanych na sfinansowanie zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
* dla wypełnienia zobowiązań umownych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku, gdy wykonawca jest osobą fizyczną lub prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą).

1. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego odpowiedzialni za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Zamawiającego (np. usługi IT, doradztwo prawne). Odbiorcami danych mogą być również osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania (w szczególności w zakresie i na zasadach określonych w obowiązującym u Zamawiającego regulaminie udzielania zamówień) oraz podmioty kontrolujące wydatkowanie uzyskanych przez Zamawiającego środków finansowych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Po tym okresie, dane mogą być przetwarzane przez okres realizacji zamówienia, a po tym czasie w ramach obowiązków prawnych Zamawiającego lub dla realizacji jego uzasadnionego interesu np. z uwagi na obowiązujące terminy kontroli przeprowadzanej w zakresie właściwego wydatkowania przez Zamawiającego środków pozyskanych na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak może być niezbędne dla wzięcia udziału w postępowaniu.
4. Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje: prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO). W razie uznania, że doszło do naruszenia ochrony danych, osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych, których nie uzyskał bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (np. dane osoby skierowanej do realizacji zamówienia, podwykonawcy, pełnomocnika, członka organu), w zależności od potrzeb: imiona i nazwiska, imiona rodziców, miejsce i datę urodzenia, obywatelstwo, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, PESEL, NIP, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, datę jego wydania oraz datę ważności dokumentu, podmiot wydający dokument; numer telefonu komórkowego, adres poczty elektronicznej, miejsce pracy, stanowisko, uprawnienia.
6. Zamawiający uzyskał dane osobowe bezpośrednio od wykonawcy lub z publicznie dostępnych rejestrów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osób, których dane przekazuje, o sposobie przetwarzania ich danych przez Zamawiającego, zgodnie z pkt. 1-10 powyżej.